

PLANO DE MELHORIA INSTITUCIONAL 2026–2029

Relatório de Auto-Avaliação Institucional RAA 2627

Proposta da Comissão de Auto-Avaliação, 28 de Setembro de 2026

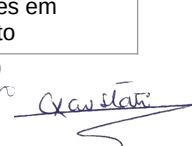
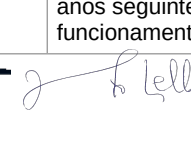
1. Introdução

O presente Plano de Melhoria Institucional resulta do processo de auto-avaliação conduzido pela Comissão de Auto-Avaliação (CAA) do ISPCAB no ciclo RAA 2627, em conformidade com o Decreto Presidencial n.º 203/18, de 31 de Agosto, o Decreto Executivo n.º 109/20 (Regulamento de Avaliação Externa), o Decreto Executivo n.º 148/24, de 9 de Agosto, e o Manual de Avaliação Externa de IES do INAAREES (2022), com a errata de 9 de Setembro de 2026.

O Plano responde, linha a linha, a cinco fontes: (i) as fraquezas apuradas na auto-avaliação institucional de 2026 (inquéritos a estudantes, docentes, PTA, dirigentes, diplomados e entidades de estágio; verificação documental dos 364 critérios); (ii) o relatório da Comissão de Avaliação Externa n.º 8 ao curso de Enfermagem (2024); (iii) os relatórios da Comissão de Avaliação Externa n.º 57 aos cursos de Engenharia Informática e de Arquitectura e Urbanismo (Julho de 2025); (iv) o relatório da Comissão de Avaliação Externa n.º 22 de reavaliação do curso de Enfermagem (Setembro de 2025); (v) os relatórios da Comissão de Avaliação Externa n.º 15 aos cursos de Gestão e Contabilidade e de Relações Internacionais (Outubro de 2025). Está organizado em seis blocos — institucional e cinco de curso — e cada acção indica a lacuna e a sua fonte, o responsável, o prazo, o indicador de cumprimento, a evidência que passará a existir e o estado à data de aprovação.

2. Enquadramento: as avaliações externas de 2024 e 2025

Curso	Comissão / data	Resultado	Situação
Enfermagem	CAE n.º 8 — 2024; reavaliação pela CAE n.º 22 — 22 a 26 de Setembro de 2025	61,07 % (2024); 60,66 % (2025) — Nível C, acreditação condicional, certificado válido até Outubro de 2027	Decisão positiva do INAAREES (reavaliação). Relatório de acompanhamento a instruir com este Plano
Engenharia Informática	CAE n.º 57 — 16 a 18 de Julho de 2025	66,87 % — Nível C, satisfatório com muitas reservas; acreditado condicionalmente (Decisão n.º 033/GDG/INAAREES/MESCTI/2026, de 23 de Março)	Certificado válido até Outubro de 2027; relatório de acompanhamento e pedido de reavaliação a instruir com este Plano
Arquitectura e Urbanismo	CAE n.º 57 — 16 a 18 de Julho de 2025	67,00 % — Nível C, satisfatório com muitas reservas; acreditado condicionalmente (Decisão n.º 034/GDG/INAAREES/MESCTI/2026, de 23 de Março)	Idem
Gestão e Contabilidade	CAE n.º 15 — 28 a 30 de Outubro de 2025	59,79 %; após penalização por incumprimento dos cinco indicadores obrigatórios (3, 4, 7, 8, 10): 47,83 % — Nível D, não acreditado, acção urgente	Relatório final igual ao provisório. Admissões ao 1.º ano suspensas em 2026/27 (Comunicado de 3 de Agosto de 2026); anos seguintes em funcionamento



Curso	Comissão / data	Resultado	Situação
Relações Internacionais	CAE n.º 15 — 28 a 30 de Outubro de 2025	50,64 %; após penalização: 40,51 % — Nível D, não acreditado, acção urgente	Idem

Os relatórios da CAE n.º 15 são, na maior parte das fraquezas apontadas, relatórios sobre a instituição: ausência de sistema de avaliação de desempenho, de sistema de garantia da qualidade, de políticas de investigação, de estruturas de apoio ao estudante, de linhas orçamentais para investigação e extensão, de descrições de funções, de procedimentos de recrutamento do PTA e de política de mobilidade. A CAE n.º 15 observou ainda que os planos de melhoria de curso então apresentados omitiam a matriz linha a linha dos critérios. Este Plano adopta essa matriz.

Os cinco cursos do ISPCAB foram objecto de avaliação externa em 2024 e 2025. A CAE n.º 57 avaliou Engenharia Informática (66,87 %) e Arquitectura e Urbanismo (67,00 %) em Julho de 2025, com o nível C — satisfatório com muitas reservas — confirmado pelas Decisões n.º 033 e 034/GDG/INAAREES/MESCTI/2026, de 23 de Março; a CAE n.º 22 reavaliou Enfermagem em Setembro de 2025 (60,66 %, nível C, decisão positiva do INAAREES); a CAE n.º 15 avaliou Gestão e Contabilidade e Relações Internacionais em Outubro de 2025, com o nível D. Nos três cursos acreditados, os indicadores que baixam a pontuação são os mesmos que a CAE n.º 15 deu como falhados nos outros dois — corpo docente em tempo integral com mestrado, investigação, intercâmbio e infra-estruturas —, pelo que a resposta é institucional e comum, e os blocos de curso acrescentam apenas o que é específico. Os certificados de acreditação condicional dos três cursos são válidos até Outubro de 2027; o relatório de acompanhamento e o pedido de reavaliação são instruídos com este Plano.

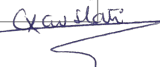
A CAE n.º 15 aplicou o padrão de 50 % de docentes em tempo integral; a errata do INAAREES de 9 de Setembro de 2026 fixa em um quarto dos docentes o critério 4.2.2 aplicável às instituições não universitárias, e o critério 4.2.4 exige que metade dos docentes em tempo integral tenha o grau de mestre. São estes os valores adoptados neste Plano.

Entre Agosto e Setembro de 2026 o Conselho Directivo reviu, consolidou e aprovou em versão única o conjunto de instrumentos normativos que responde ao diagnóstico das avaliações externas — instrumentos que as comissões de 2025 registaram como existentes (comissão e manual de auto-avaliação, políticas e linhas de investigação, política de extensão, política de mobilidade, gabinetes de apoio e de qualidade) mas sem execução evidenciada — (Deliberação n.º 02/CD-ISPCAB/2026, de 28 de Agosto, e actos subsequentes). O Plano distingue, em cada acção, o que está aprovado do que está executado: a aprovação de um instrumento é o ponto de partida, não o cumprimento do critério.

3. Ponto de partida — números de referência (2025/26)

Grandeza	Valor	Fonte
Estudantes matriculados	1.726 regulares (1.811 incluindo disciplinas isoladas)	Registo Primário de Matrícula (SEIES); sistema académico
Docentes	117	Registo Primário de Docentes 2025/26; lista nominal reconciliada
Docentes com mestrado ou doutoramento	43 (37 %), dos quais 7 doutores	Plano de Formação Docente 2026/27; Plano Plurianual



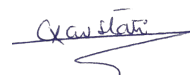


INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — RAA 2627

Grandeza	Valor	Fonte
Docentes em tempo integral	3 docentes de Enfermagem (Despacho n.º 095/GP-ISPCAB/2024) + Presidente e dois Vice-Presidentes (art. 23.º do Estatuto) = 6; 30 docentes admitidos por concurso interno (Despacho n.º 106/GP-ISPCAB/2026), com início a 12-10-2026	Contratos; Registo Primário de Docentes
Pessoal técnico-administrativo	26 (rácio estudantes/PTA 1:70; padrão ≤ 1:50)	Quadro de Pessoal 2026
Taxa de aprovação 2025/26	90,9 %	Sistema académico (notas lançadas: 99,8 %)
TFC defendidos 2025/26	215 (157 de Enfermagem)	Anuário dos TFC 2025/2026; actas de defesa
Biblioteca	Acervo físico 1.040 títulos / 1.454 exemplares (Salumac, Ago 2026); biblioteca virtual CROP (desde Abril de 2026): 2.197 títulos; total disponível 3.237 títulos	Relatórios mensais da Salumac; catálogo CROP
Projectos de investigação registados	Sem registo formal à data (art. 7.º); registo aberto em Outubro de 2026	Registo de projectos (art. 7.º do Regulamento)
Protocolos de cooperação assinados pelas duas partes	23 (originais assinados no Secretariado-Geral; cópias assinadas a carregar no arquivo)	Lista oficial de protocolos (art. 10.º da Política)
Satisfação global dos estudantes (inquérito 2026)	73 % (recolha presencial assistida, n = 360)	Relatório de Auto-Avaliação 2026

Todos os números do Plano têm uma única fonte, identificada nesta tabela ou na coluna de evidência. Onde não existe registo, o valor de partida é zero e é assim declarado.



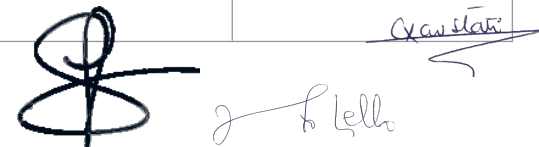
4. Bloco I — Acções institucionais

Indicador 1 — Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-1.1	Objectivos da UO não definidos; missão não articulada com as estratégias do sector (CAE 15 GC/RI)	Carregar a Deliberação n.º 01/CD-ISPCAB/2026 (PDI 2020–2035) com lista de presenças; assinar a Revisão Intercalar 2026–2030; inserir no PDI o parágrafo de articulação com o PND e a Estratégia Nacional do Ensino Superior	Presidente / SG	Out 2026	Deliberação e Revisão assinadas na Box; PDI com secção de articulação	Instrumento aprovado; acto e assinatura em falta
I-1.2	Missão não divulgada no plano curricular (CAE 15)	Inserir a missão e a visão na introdução dos cinco PPC de 2026 e no Guia do Discente	VPAAVE / Chefes de Departamento	Out 2026	5 PPC e Guia com a missão	Não iniciada
I-1.3	Sem relatório de execução do ciclo 2020–2025 nem monitorização rastreável ao PDI (auto-avaliação 2026)	Relatório de execução 2020–2025 por objectivo (5.2.1.1–5.2.1.7) e relatório anual de monitorização por objectivo A1–E4 da Revisão Intercalar	CODAQUI / VPAAVE	Dez 2026; anual	Relatório com grau de execução por objectivo, aprovado pelo CD	Não iniciada
I-1.4	PDI apresentado na Aula Magna de 12-03-2026 mas não publicado no sítio (auto-avaliação 2026)	Publicar o PDI e a Revisão Intercalar no sítio; arquivar a lista de presenças da Aula Magna e uma comunicação interna numerada	SG	Out 2026	Página publicada; 2 evidências datadas	Apresentado; publicação em falta
I-1.5	Cursos sem plano estratégico articulado com o PDI (CAE 15 RI)	Aprovar por deliberação do CD os cinco planos estratégicos de curso 2026–2030, no mesmo molde, com metas e revisão em 2030	CD / Chefes de Departamento	Nov 2026	Deliberação + 5 planos assinados	Redigidos; sem acto

Indicador 2 — Governação e Gestão

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-2.1	Assembleia não constituída; matérias do art. 27.º decididas pelo CD ao abrigo do art. 31.º n.º 2 f) (Estatuto; auto-avaliação 2026)	Constituir a Assembleia (art. 26.º) até Julho de 2027; até lá, sessões alargadas do CD com Chefes de Departamento, Presidente da AE e um representante do PTA, com acta	Presidente / CD	Jul 2027	Acta de constituição; actas das sessões alargadas	Regime transitório em vigor (Deliberação 04/CD/2026)
I-2.2	Actas dos órgãos colegiais (CD, CP, CC) não arquivadas em série; reuniões realizadas sem acta lavrada (auto-avaliação 2026)	Calendário anual de sessões (CD mensal; CP e CC trimestrais); actas numeradas, assinadas e arquivadas na Box em 30 dias	SG / VPAAVE / VPAC	Out 2026; contínuo	≥ 10 actas CD, ≥ 3 CP, ≥ 3 CC por ano lectivo	Não iniciada



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-2.3	PTA sem participação na gestão (CAE 15)	Representante do PTA eleito, com assento nas sessões alargadas e na CODAQUI	SG	Out 2026	Acta de eleição; presença em actas	Não iniciada
I-2.4	Órgão de garantia da qualidade com designações diferentes; nomeação dos membros da CODAQUI não arquivada (auto-avaliação 2026)	Carregar o despacho de nomeação dos membros; designar coordenador em regime de substituição; designação única «CODAQUI» em todos os documentos	Presidente	Set 2026	Despacho no arquivo; 0 documentos com «GGQ»	Membros nomeados; despacho a carregar
I-2.5	Avaliação de desempenho docente 2024/25 realizada com instrumento transitório; regulamentos de 2026 por assinar; PTA e dirigentes sem ciclo (CAE 15)	Carregar as fichas e o relatório de 2024/25; assinar os três regulamentos; 1.º ciclo regulamentar em 2026/27 (docentes e dirigentes) e 2027 (PTA)	Presidente / CD	Jul 2027	Fichas 2024/25 no arquivo; ciclo 2026/27 homologado	Docentes 2024/25: feito (fichas a carregar)
I-2.6	Fichas de funções do PTA assinadas existem no SG mas não no arquivo; sem descrições de funções docentes (CAE 15)	Digitalizar as fichas do PTA assinadas; ficha de funções docente anexa ao Regulamento de Desempenho; descrições dos membros do CD e dos Chefes de Departamento	SG / VPAAVE	Out 2026	26/26 PTA no arquivo; 100 % dirigentes	Fichas PTA assinadas (SG); docentes por fazer
I-2.7	Procedimentos de execução orçamental, diversidade de fontes e linhas para investigação/extensão sem evidência (CAE 15)	Assinar Linhas Orçamentais e Procedimentos de Mobilização de Fundos; um só valor de dotação por rubrica; mapa real de receitas por fonte; mapa de execução semestral	Presidente / Tesouraria	Dez 2026; semestral	Mapas assinados por exercício	Instrumentos aprovados; mapas inexistentes
I-2.8	Orçamento aprovado depois do início do exercício (auto-avaliação 2026)	Orçamento 2027/28 aprovado pelo CD antes de 1 de Outubro de 2027	CD	Set 2027	Deliberação datada antes do exercício	Não iniciada
I-2.9	Resultados das avaliações não divulgados à comunidade (CAE 15)	Sessão de devolução dos resultados do RAA 2627 a docentes, estudantes e PTA (Calendário 082); publicação de síntese no sítio	CODAQUI	Out 2026	Acta e lista de presenças; página publicada	Não iniciada
I-2.10	Política de género não divulgada ao PTA; Ponto Focal sem designação (CAE 15; auto-avaliação 2026)	Circular numerada com folha de tomada de conhecimento; despacho de designação do Ponto Focal	Presidente / SG	Out 2026	Circular + folha assinada por ≥ 90 % do PTA	Política aprovada; divulgação por provar
I-2.11	Registos de sugestões/reclamações e de mobilização de fundos com casos reais mas não arquivados (auto-avaliação 2026)	Carregar os registos preenchidos e apresentar relatório semestral ao CD	SG	Contínuo	Registos no arquivo; ≥ 1 relatório semestral	Registos existem (SG)



Indicador 3 — Currículo

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-3.1	Dois conjuntos de PPC em circulação; PPC de 2026 sem acto de aprovação (auto-avaliação 2026)	Deliberação do CD que fixa os cinco PPC de 2026 como versão única, conforme o Decreto Executivo n.º 216/17, e revoga as anteriores; PPC datados e rubricados	CD	Set 2026	Deliberação + 5 PPC rubricados	Deliberação 04/CD/2026 (proposta)
I-3.2	Créditos sem proporção nuclear/complementar/opcional e sem regulamento aprovado (CAE 15)	Aprovar o Regulamento do Sistema de Unidades de Crédito (número, data, assinaturas) com anexo de créditos por tipo de UC e por curso	CD / VPAAVE	Set 2026	Regulamento assinado; anexo por curso	Redigido; acto em falta
I-3.3	Sem consulta a empregadores e ordens profissionais no desenho curricular (CAE 15)	Inquérito anual a empregadores e entidades de estágio (meta: ≥ 5 por curso); reunião anual com a OCPCA (GC) e com entidades de RI; acta de apreciação no CP	Chefes de Departamento / CP	Dez 2026; anual	≥ 25 respostas; 1 acta CP/ano	7 respostas (sem GC e RI)
I-3.4	Estágio previsto e não realizado em GC e RI (CAE 15)	Programa de estágio por curso aprovado; protocolos de estágio assinados; rubrica orçamental de acompanhamento	VPAAVE / Chefes GC e RI	Dez 2026	≥ 3 protocolos por curso; 100 % dos finalistas em estágio 2026/27	Não iniciada (ver Blocos III e IV)
I-3.5	Planos curriculares sem revisão há mais de cinco anos; grelha a rever conforme DP 193/18 (CAE 15)	Proposta de revisão curricular GC e RI em 2026/27, AU e EI em 2027/28, ENF em 2028/29, submetida a homologação ministerial (art. 3.º do DE 216/17)	VPAAVE / CP / CC	2026–2029	Propostas submetidas ao MESCTI	Não iniciada
I-3.6	Perfis de ingresso publicados só para AU e EI (auto-avaliação 2026)	Perfis de ingresso de ENF, GC e RI publicados no sítio	Chefes de Departamento	Out 2026	5/5 perfis publicados	2/5
I-3.7	Regulamento Académico de 2015 desactualizado face ao Estatuto 2025 (auto-avaliação 2026)	Novo Regulamento Académico aprovado pelo CD, ouvido o CP	VPAAVE / CD	Jul 2027	Regulamento assinado e publicado	Não iniciada



Indicador 4 — Corpo Docente (obrigatório)

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-4.1	3 docentes de Enfermagem em tempo integral (Despacho n.º 095/GP-ISPCAB/2024) e os três dirigentes (Presidente e Vice-Presidentes) em tempo integral por força do art. 23.º do Estatuto — 6 em 117 (5 %); o critério 4.2.2 exige um quarto dos docentes em tempo integral e o 4.2.4 que metade destes tenha o grau de mestre (a CAE 15 aplicou 50 %; a errata de 09-09-2026 fixa um quarto para as IES não universitárias)	Concurso interno para 30 docentes em tempo integral com contrato por tempo indeterminado (Despacho n.º 106/GP-ISPCAB/2026, de 28-09-2026), pelo menos 18 com mestrado: GC 7, RI 7, EI 8, ENF 6, AU 2; início a 12-10-2026. Antecipa para 2026/27 a meta de 2028/29 do Plano Plurianual (Despacho n.º 096, rectificado). Contrato-tipo de tempo integral; tabela remuneratória (mestres 650.000 Kz, licenciados 550.000 Kz); dotação anual no orçamento	CD / VPAAVE	Out 2026; manutenção até 2029	N.º de contratos TI no Registo Primário ≥ 25 % dos docentes (30/117), ≥ 50 % com mestrado (18/30)	30 docentes aceitaram o convite; concurso interno aberto a 28-09-2026; contratos com início a 12-10-2026
I-4.2	43 mestres e doutores em 117 (37 %); 7 doutores (CAE 15: recrutar mestres e doutores em regime efectivo; plano de formação académica)	Concursos 2026/27 com exigência de grau de mestre; apoio a 3 mestrados em curso (CREA) e a ≥ 3 novos por ano; Plano de Formação Docente 2026/27 assinado e executado	VPAAVE / Presidente	2026–2029	Mestres+doutores ≥ 50 % em 2028/29; relatório anual de formação	Plano aprovado; execução não iniciada
I-4.3	Recrutamento sem garantia de equidade (limites de idade e residência nos editais); sem política de progressão aprovada (CAE 15)	Aprovar a Política de Recrutamento e o Regulamento de Progressão (sem categoria «Titular»); editais 2026/27 sem critérios de idade/residência	CD	Dez 2026	Política e Regulamento assinados; editais conformes	Minutas
I-4.4	CV dos docentes existem mas não no modelo INAAREES; lista de docentes com dados divergentes (CAE 15; auto-avaliação 2026)	Lista nominal única 2025/26 reconciliada com o Registo Primário; CV transpostos para o modelo INAAREES com certificados (doutores e Chefes de Departamento primeiro)	SG / VPAAVE	Dez 2026	117/117 processos com CV no modelo	CV existem; modelo por aplicar
I-4.5	Contratos escritos dos docentes existem mas o arquivo só tem um ofício de outra instituição (auto-avaliação 2026)	Carregar o modelo de contrato e três contratos efectivos (anonimizados); modelo de contrato de tempo integral	SG	Out 2026	Modelo + 3 contratos no arquivo	Contratos existem (SG)



Indicador 5 — Corpo Discente

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-5.1	Gabinete de Psicopedagogia a funcionar com registo; Gabinetes de Tutoria e de Inserção Profissional sem responsáveis nomeados (CAE 15)	Assinar os três regulamentos; nomear o coordenador da tutoria, os tutores e o responsável do GIPAS (perfis de função em anexo); carregar o registo de atendimentos da Psicopedagogia	Presidente / VPAAVE	Out 2026	Despachos de nomeação; registo no arquivo	Psicopedagogia activa; tutoria e GIPAS por nomear
I-5.2	Requisitos de acesso não divulgados por prospectos e imprensa (CAE 15)	Publicação anual do edital no sítio, placar, redes e um órgão de imprensa, com evidência datada	SG	Ago 2027	4 evidências datadas por ano	Editais existem; prova de publicação em falta
I-5.3	Resultados dos inquéritos não usados na melhoria (CAE 15)	Relatório anual de inquéritos com índices por estrato e curso, apreciado pelo CD, com acções inscritas no Plano de Melhoria seguinte	CODAQUI	Jul 2027	Relatório + deliberação de apreciação	Inquéritos 2026 realizados; ciclo por fechar
I-5.4	Base de diplomados (FORMADOS) existe mas não está no arquivo; acompanhamento sem relatório (auto-avaliação 2026)	Carregar a base (anonimizada); inquérito anual a diplomados e empregadores com relatório	GIPAS	Jul 2027	Base no arquivo; relatório anual	Base existe; 26 respostas em 2026
I-5.5	Estatísticas de acesso, aproveitamento e abandono sem série única arquivada; Enfermagem sem admissões em 2024/25 (auto-avaliação 2026)	Relatório estatístico anual por curso, ano e sexo (registo de acesso + sistema académico), assinado pelo VPAAVE; série 2023/24–2026/27	VPAAVE / Secretaria Académica	Nov 2026; anual	Série assinada no arquivo	Registo de acesso 2025/26 existe

Indicador 6 — Pessoal Técnico e Administrativo

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-6.1	Quadro de pessoal sem afectação por área no arquivo; sem PTA identificado para laboratórios, informática, biblioteca e apoio social (CAE 15; auto-avaliação 2026)	Quadro de pessoal completo (área, vínculo, regime, admissão, habilitação); afectação nominal por serviço	SG	Out 2026	Quadro assinado; 0 «por classificar»	Quadro incompleto
I-6.2	Rácios PTA/docentes (1:25) e PTA/estudantes (1:50) não cumpridos: 1:4,5 e 1:70 (CAE 15)	Reforço faseado: +4 PTA em 2026/27 (Serviços Académicos, biblioteca, laboratórios), +4 em 2027/28, +4 em 2028/29	CD	2026–2029	Rácio estudantes/PTA ≤ 50 em 2028/29	26 PTA
I-6.3	Concurso de PTA realizado mas sem processo (edital, júri, acta) no arquivo (CAE 15)	Assinar os Procedimentos (Desp. 094); carregar o processo do concurso realizado; todas as admissões futuras com edital, júri e acta	Presidente / SG	Contínuo	Processo no arquivo; 100 % das admissões com concurso	Concurso realizado; processo a carregar

INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-6.4	Avaliação de desempenho do PTA sem evidência no arquivo (CAE 15)	Verificar se houve avaliação em 2025/26 e, em caso afirmativo, carregar as fichas; 1.º ciclo regulamentar em 2027 (art. 49.º); Situação do Vínculo (Desp. 093) assinada; processos individuais (existem) digitalizados	SG / Comissão de Avaliação	Jul 2027	26/26 avaliados e notificados	Por confirmar pelo SG
I-6.5	Direitos sociais (INSS, seguro) assegurados mas sem comprovativo no arquivo (CAE 15)	Carregar comprovativos de inscrição e contribuições no INSS e apólice de seguro	Tesouraria / SG	Out 2026	Comprovativos no arquivo	Existem; a carregar
I-6.6	Formação do PTA sem evidência de execução (auto-avaliação 2026)	Plano de Formação 2026/27 (Desp. 087) assinado e executado; listas de presença e certificados por acção	SG	Jul 2027	≥ 3 acções; ≥ 80 % do PTA	Plano por assinar
I-6.7	Satisfação do PTA sem monitorização regular (CAE 15)	Inquérito anual ao PTA em quatro grupos (≥ 50 % de satisfação por grupo)	CODAQUI	Anual	Relatório anual	Inquérito 2026 realizado (16 respostas)

Indicador 7 — Investigação (obrigatório)

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-7.1	Linhas de investigação não aprovadas; anexo do Regulamento em branco (CAE 15; auto-avaliação 2026)	Aprovar as linhas de investigação por deliberação do CD, sob proposta do CC em acta	CD / CC	Set 2026	Deliberação + acta CC	Deliberação 04/CD/2026 (proposta)
I-7.2	Nenhum projecto de investigação institucional registado (CAE 15: sem provas de implementação das linhas)	Registo de projectos (art. 7.º do Regulamento): 1 projecto por departamento em 2026/27 com equipa, cronograma e orçamento; relatório de progresso semestral	VPAC / Chefes de Departamento	Jul 2027	5 projectos registados; 5 relatórios	0 projectos
I-7.3	Produção científica docente não registada; 1 artigo publicado sem afiliação ISPCAB (CAE 15: sem divulgação em congressos e revistas)	Ficha anual de produção científica (10b) obrigatória; meta de 25 % dos docentes com ≥ 1 publicação com afiliação ISPCAB até 2028; apoio à publicação (revisão, taxas)	VPAC	2026–2028	Ficha 10b: ≥ 30 docentes com publicação em 2028	Ficha 10b: 0 respostas
I-7.4	Programa de Iniciação Científica sem regulamento próprio nem execução (auto-avaliação 2026)	Regulamento do PIC do ISPCAB aprovado pelo CD; edital anual em Outubro; ≥ 5 bolseiros em 2026/27	CC / VPAC	Out 2026	Regulamento; edital; lista de bolseiros	Regulamento de 2021 é de outra IES

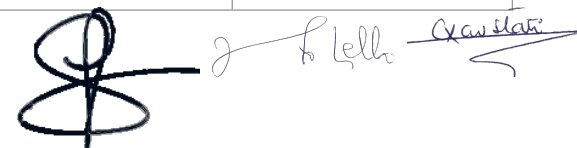
INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-7.5	Sem financiamento específico nem incentivos (CAE 15)	Fundo de Investigação com um único valor no orçamento 2026/27 e mapa de execução; incentivos à publicação nas Linhas Orçamentais	CD / Tesouraria	Dez 2026	Mapa de execução semestral	Valores divergentes nos documentos
I-7.6	TFC sem actas digitalizadas nem lançamento completo no sistema académico (146 de 215 lançados); sem relatórios de trabalho de campo (CAE 15; auto-avaliação 2026)	Actas de defesa assinadas e digitalizadas; pauta anual de TFC por curso; relatórios de trabalho de campo por departamento	VPAC / SG	Dez 2026	Pauta assinada; ≥ 1 relatório de campo por curso	Actas em minuta
I-7.7	Jornadas Científicas sem livro de resumos nem relatório (auto-avaliação 2026)	Jornadas anuais com programa, livro de resumos e relatório arquivados (art. 15.º)	VPAC	Anual	Livro de resumos + relatório	7.ª edição: só programa

Indicador 8 — Extensão Universitária (obrigatório)

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-8.1	Regulamento vigente por fixar (duas versões) (auto-avaliação 2026)	Confirmar por deliberação o Regulamento de Extensão de 12-07-2025 como único em vigor; retirar a versão de 2021	CD	Set 2026	Deliberação; 1 regulamento na Box	Deliberação 04/CD/2026 (proposta)
I-8.2	Actividades de extensão realizadas em todos os cursos em 2025/26 mas sem relatórios semestrais (art. 14.º) nem listas de presença arquivadas (CAE 15 RI: 16,67 %)	Relatório de cada acção realizada em 2025/26 com presenças e fotografias (reconstituição); relatório semestral por curso a partir de 2026/27	Chefes de Departamento	Out 2026; Jul 2027	Relatórios de 2025/26 arquivados; 5 relatórios semestrais em 2026/27	Acções realizadas (6 campanhas ENF, 4 projectos AU, Olimpíada EI, feira 08/05); relatórios a produzir
I-8.3	Memorandos de prestação de serviços à comunidade sem cópia assinada no arquivo (CAE 15)	Identificar na lista oficial os protocolos com objecto de extensão; carregar as cópias assinadas; ≥ 3 memorandos específicos de extensão com contrapartidas até Jun 2027	Presidente / VPAAVE	Out 2026; Jun 2027	Cópias assinadas no arquivo; 3 memorandos	Protocolos assinados existem (SG); arquivo por completar
I-8.4	Sem avaliação de impacto (auto-avaliação 2026)	Inquérito aos beneficiários em cada acção; indicadores de resultado no relatório semestral	CODAQUI / Chefes	Jul 2027	100 % das acções com inquérito	Não iniciada
I-8.5	Plano anual e orçamento de extensão com valores divergentes (auto-avaliação 2026)	Plano Anual de Extensão 2026/27 aprovado pelo CD com um único valor orçamental	CD	Out 2026	Plano assinado; valor = orçamento	Plano redigido; sem acto

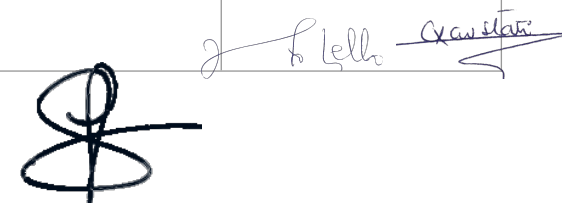


Indicador 9 — Cooperação e Intercâmbio

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-9.1	Sem política de mobilidade de estudantes aprovada (CAE 15)	Aprovar a Política de Mobilidade Estudantil (ou fundi-la na Política de Mobilidade e Intercâmbio) e assinar esta última	CD	Out 2026	Política assinada	Política de 28-08 por assinar; estudantil não aprovada
I-9.2	Protocolos assinados existem em papel mas o arquivo de evidências só tem cópias sem assinaturas (auto-avaliação 2026)	Lista oficial de protocolos (art. 10.º) com estado, assinada pelo VP; digitalização das versões assinadas pelas duas partes	SG	Out 2026	Lista assinada; 23 cópias assinadas no arquivo	23 assinados (originais no SG); 0 no arquivo
I-9.3	Sem parceria internacional; sem docentes ou estudantes em mobilidade (CAE 15)	1 memorando internacional assinado até Junho de 2027; programa piloto de mobilidade (4 estudantes, 2 docentes) no 2.º semestre 2026/27; registo semestral de mobilidade	Presidente / VPAC	Jun 2027	1 MoU; 6 mobilidades registadas	Não iniciada
I-9.4	Relação com a UPRA sem instrumento actual na Box (auto-avaliação 2026)	Protocolo de cooperação nacional ISPCAB–UPRA assinado e arquivado; nota de enquadramento institucional (entidade instituidora CREA)	Presidente	Out 2026	Protocolo assinado	Referido pela CAE 15 como ponto forte; documento em falta

Indicador 10 — Infra-estruturas e Recursos

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-10.1	Regulamentos de biblioteca, laboratórios, inventário e plano de manutenção por assinar; registos de uso dos laboratórios existem mas não no arquivo; sem registo de empréstimos nem de manutenção; extintores sem verificação registada (auto-avaliação 2026)	Assinar os quatro instrumentos; carregar os registos de uso; iniciar o registo de empréstimos, o registo de ocorrências e a verificação de extintores	Presidente / responsáveis	Out 2026	4 instrumentos assinados; registos no arquivo	Por assinar; registos de labs existem
I-10.2	Inventário patrimonial em elaboração pelo Secretário-Geral (Norma 078)	Inventário completo com estado de conservação e fiéis depositários; cadastro de computadores por sala	SG	Out 2026 (prazo da Norma)	Inventário assinado; rácio estudantes/computador calculado	Modelo em branco
I-10.3	Sala da AE, gabinete de apoio, posto de primeiros socorros e sala de reuniões existem mas sem evidência arquivada; sem área de refeições, convívio e desporto (CAE 15)	Dossier fotográfico datado dos espaços existentes (2026); área de refeições e convívio (2027/28); espaço desportivo por protocolo (2028)	Presidente / SG	2026–2028	Dossier no arquivo; espaços novos por ano	Existentes: 4; em falta: 3



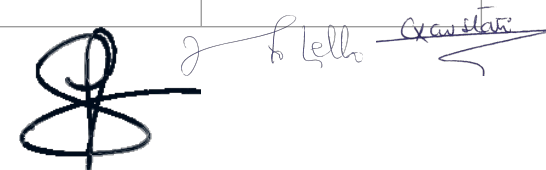
INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-10.4	Acessibilidade parcial: rampas e sanitários adaptados só em parte das instalações (CAE 8; CAE 15)	Plataforma elevatória ou elevador e sanitário adaptado por piso (Plano de Investimento, Jul 2027); dossier fotográfico do existente	Presidente	Jul 2027	Obra concluída; vistoria	Parcial; no Plano de Investimento
I-10.5	Biblioteca: cobertura bibliográfica física baixa (0,23 ex./estudante em ENF), sem espaço de grupo, sem registo de empréstimos (CAE 8; CAE 15)	Aquisição anual orientada pelas bibliografias obrigatórias (meta 80 % de cobertura em 2027, física + digital); sala de leitura em grupo; registo de empréstimos; relatórios mensais da gestora e catálogo CROP arquivados	SG / Biblioteca	2026–2027	Cobertura ≥ 80 %; relatórios e catálogo na Box	Físico 1.040/1.454; CROP 2.197; total 3.237 títulos A CROP está a adquirir os títulos da bibliografia obrigatória dos cinco cursos para a biblioteca virtual (lista de títulos e facturas no arquivo, Set 2026).
I-10.6	Biblioteca virtual (CROP, via biblioteca.ispcab.co.ao) com contrato, facturas e estatísticas existentes mas não arquivados (auto-avaliação 2026)	Arquivar contrato, facturas, catálogo exportado e exportação de acessos (1.084 utilizadores no 1.º semestre de 2026)	SG	Out 2026	4 documentos na Box	Existem; a carregar Facturas da CROP e lista de livros da biblioteca virtual carregadas em Set 2026.
I-10.7	Horários e registos de uso dos laboratórios existem mas não estão no arquivo; responsáveis de biblioteca, segurança e TIC sem despacho (CAE 8; auto-avaliação 2026)	Carregar horários 2025/26 e 2026/27 e registos de uso; despachos de nomeação dos responsáveis de laboratórios, biblioteca, segurança e TIC	Presidente / Chefes	Out 2026	Horários e registos no arquivo; 4 despachos	Água corrente no Lab. ENF: resolvido; horários existem
I-10.8	Equipamento de laboratórios e computadores desactualizado; manutenção do ar condicionado (CAE 15; Plano de Investimento)	Executar o Plano de Investimento 2026–2028 (renovação de computadores, Laboratório de Enfermagem II, atelier de AU) e o Plano de Manutenção com fichas de intervenção	Presidente / SG	2026–2028	Fichas de intervenção; facturas	Plano aprovado

Indicador 11 — Garantia da Qualidade e Cumprimento da Legislação

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-11.1	Sem mecanismo de avaliação do grau de implementação da legislação (CAE 15)	Matriz anual legislação aplicável → grau de cumprimento → evidência, aprovada pelo CD; lista de diplomas corrigida (natureza de cada diploma; inclusão do DP 203/18 e do DE 148/24)	CODAQUI / SG	Dez 2026; anual	Matriz aprovada	Não iniciada



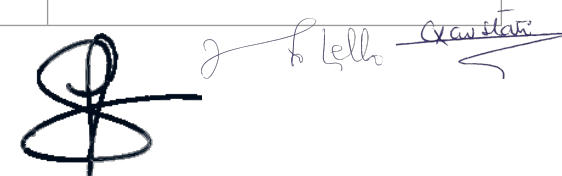
INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Lacuna (fonte)	Acção de melhoria	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento	Evidência / estado em 23-09-2026
I-11.2	Sistema de garantia da qualidade sem membros nem ciclo a funcionar (CAE 15)	CODAQUI nomeada e a funcionar com plano anual e relatórios trimestrais ao CD; ciclo anual de auto-avaliação (PAA → recolha → RAA → Plano de Melhoria) conforme o Manual	CODAQUI	Contínuo	4 relatórios trimestrais; RAA 2728	Manual aprovado; membros por nomear
I-11.3	Instrumentos de auscultação herdados de outra IES (auto-avaliação 2026)	Instrumentos próprios do ISPCAB (orgânica 2025, identificação de curso obrigatória), aprovados pela CODAQUI, aplicados a todos os cursos	CODAQUI	Mar 2027	5 cursos com ≥ 30 % de resposta	Inquérito 2026 já com instrumento próprio; a regulamentar
I-11.4	Auto-avaliações de curso com dados copiados entre relatórios (auto-avaliação 2026)	Errata assinada a cada RAA de curso de 2025; RAA de curso 2026/27 com dados extraídos do sistema académico	CODAQUI / Chefes	Nov 2026; Jul 2027	5 erratas; 5 RAA novos	Não iniciada
I-11.5	Numeração de actos com séries paralelas e colisões; designações de órgãos e cargos não uniformes (auto-avaliação 2026)	Livro único de registo de actos por série (Deliberações CD; Despachos GP; Ofícios); tabela de designações oficiais de órgãos e cargos anexa ao Manual	SG	Out 2026	Livro de registo; tabela publicada	Não iniciada
I-11.6	Protecção de dados pessoais nos registos académicos partilhados (auto-avaliação 2026)	Norma interna de protecção de dados; anonimização dos documentos partilhados com terceiros	SG	Dez 2026	Norma aprovada	Não iniciada

5. Bloco II — Enfermagem (resposta à CAE n.º 8, 2024, e à CAE n.º 22, reavaliação de Setembro de 2025)

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
II-1	Agregação pedagógica dos docentes (CAE 8)	Seminários de agregação pedagógica anuais com certificado; registo no processo individual	Chefe ENF / VPAAVE	Jul 2027	≥ 80 % dos docentes de ENF certificados — estado: seminários de 2024 sem evidência arquivada
II-2	Despachos de nomeação dos dirigentes de curso (CAE 8)	Despacho de confirmação das nomeações da Chefe de Departamento e dos coordenadores de ano/estágio	Presidente	Set 2026	Despachos na Box — estado: minuta feita
II-3	Sanitários apenas no rés-do-chão; rampas/elevador (CAE 8)	Ver I-10.4	Presidente	Jul 2027	Obra concluída — estado: em plano
II-4	Biblioteca no 3.º piso, acervo insuficiente para Enfermagem (CAE 8)	Ver I-10.5; prioridade de aquisição a Enfermagem (≥ 1 ex. por 5 estudantes em 2027)	SG / Biblioteca	2027	Rácio ≥ 0,2 → 0,5 — estado: 1.040 títulos



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
II-5	Laboratório de Enfermagem sem água corrente (CAE 8)	Ver I-10.7 e I-10.8	Presidente	Dez 2026	Obra concluída — estado: água corrente instalada; dossier fotográfico por arquivar
II-6	PDI «não aprovado pela estrutura competente»; gestão por objectivos (CAE 22, ind. 1)	Ver I-1.1 e I-1.3: Deliberação n.º 01/CD (PDI) com presenças; relatório de execução 2020–2025 e monitorização anual	Presidente / CODAQUI	Out–Dez 2026	Deliberação e relatório arquivados — estado: em curso
II-7	Organização documental incipiente; sem uniformização de documentos administrativos (CAE 22, ind. 2)	Regulamento de procedimentos administrativos e modelos únicos; ver I-11.5	SG	Dez 2026	Regulamento aprovado; modelos em uso — estado: não iniciada
II-8	Fontes de financiamento não diversificadas; sem gestão de recursos para investigação (CAE 22, ind. 2)	Ver I-2.7 e I-7.5	Presidente / Tesouraria	Dez 2026	≥ 1 fonte além das propinas com receita registada — estado: não iniciada
II-9	Formação contínua de docentes e PTA sem execução (CAE 22, ind. 2)	Ver I-4.2 e I-6.6; plano de formação do Departamento com ≥ 2 acções/ano	Chefe ENF / SG	Jul 2027	Listas de presença e certificados — estado: não iniciada
II-10	Sem parcerias internacionais na implementação curricular (CAE 22, ind. 3)	Ver I-9.3; memorando com uma escola de enfermagem estrangeira (SADC/CPLP)	Presidente / VPAC	Jun 2027	Memorando assinado — estado: não iniciada
II-11	Recursos para acompanhamento de estágios exíguos (CAE 22, ind. 3)	Rubrica orçamental de estágios de ENF em 2026/27; supervisores nomeados por despacho; programa de estágio próprio (ENF-3); ver I-3.4	VPAAVE / Tesouraria	Dez 2026	Rubrica com um valor; despachos — estado: não iniciada
II-12	Sem proporção de créditos nucleares/complementares; sem consulta permanente à sociedade (CAE 22, ind. 3)	Ver I-3.2 (anexo ENF) e I-3.3 (reunião anual com a Ordem dos Enfermeiros e a Direcção Provincial de Saúde)	VPAAVE / Chefe ENF	Set–Dez 2026	Anexo de créditos; actas — estado: Regulamento em aprovação
II-13	Detector de plágio não funcional para todos os docentes (CAE 22, ind. 3)	Licença institucional de detecção de plágio; formação dos orientadores de TFC	VPAC	Mar 2027	Licença activa; relatórios por TFC — estado: não iniciada
II-14	Baixa proporção de mestres e doutores; docentes sem redes nem projectos; plano de formação insuficiente (CAE 22, ind. 4 — 78,81 %)	Ver I-4.1 (ENF já com 3 docentes TI) e I-4.2; ≥ 2 docentes de ENF em mestrado por ano; adesão a ≥ 1 rede de investigação em enfermagem	Chefe ENF / VPAC	2026–2028	N.º de mestrandos; adesão à rede — estado: 3 TI
II-15	Apoio financeiro a estudantes exíguo; sem mobilidade estudantil (CAE 22, ind. 5)	Regulamento de bolsas e isenções com rubrica orçamental; ver I-9.1	CD / VPAAVE	Jul 2027	Regulamento; ≥ 5 bolsas — estado: não iniciada
II-16	PTA: sem manual de recrutamento nem instrumentos de monitorização/avaliação (CAE 22, ind. 6)	Ver I-6.3 (Procedimentos, Desp. 094) e I-6.4	SG	Jul 2027	Procedimentos assinados; 1.º ciclo de avaliação — estado: por assinar



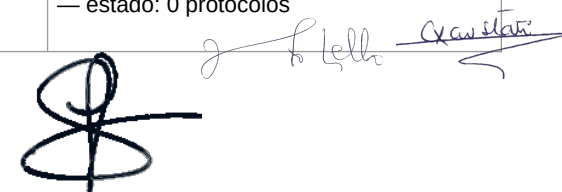
INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
II-17	Investigação 61,11 %: sem monitorização, sem incentivos, fraca participação, sem revista (CAE 22, ind. 7)	Ver I-7.2 (projecto do Departamento em 2026/27), I-7.3, I-7.5, I-7.7; boletim científico do ISPCAB com ISSN	VPAC / Chefe ENF	2026–2027	Projecto registado; boletim n.º 1 — estado: não iniciada
II-18	Extensão 50 %: sem memorandos com sectores da comunidade, sem política específica, sem mobilidade (CAE 22, ind. 8)	Ver I-8.1 a I-8.5; memorandos com a Direcção Provincial de Saúde, o Hospital Geral e ≥ 2 centros de saúde; relatórios das 6 campanhas de 2025/26 (reconstituição)	Chefe ENF / VPAAVE	Out 2026 – Jul 2027	≥ 3 memorandos; relatórios arquivados — estado: campanhas realizadas sem relatório
II-19	Intercâmbio 25 %: sem mobilidade, sem estudantes estrangeiros, sem parcerias de investigação (CAE 22, ind. 9)	Ver I-9.1 e I-9.3; piloto de mobilidade com 2 estudantes de ENF em 2027	Presidente / VPAC	Jun 2027	Programa piloto executado — estado: não iniciada
II-20	Infra-estruturas 76,11 %: videovigilância na biblioteca, espaços desportivos, wireless, datashows, armários e reagentes, sistema de leitura e responsabilização do acervo (CAE 22, ind. 10)	Ver I-10.1 (registo de empréstimos), I-10.3, I-10.8; wireless em todo o edifício; videovigilância na biblioteca; reagentes e armários para o laboratório	Presidente / SG	Dez 2026 – 2027	Facturas e dossier fotográfico — estado: não iniciada
II-21	Actualização da informação legislativa (CAE 22, ind. 11)	Ver I-11.1	CODAQUI / SG	Dez 2026	Matriz anual — estado: não iniciada
II-22	Fichas das unidades curriculares desactualizadas (CAE 8)	Fichas de UC actualizadas para 100 % das UC de ENF (ENF-2)	Chefe ENF / CP	Jul 2027	100 % das fichas aprovadas em CP — estado: não iniciada
II-23	Acreditação condicional renovada em 2025 (CAE 22; decisão positiva do INAAAREES; certificado válido até Outubro de 2027)	Relatório de acompanhamento ao INAAAREES em Março de 2027, instruído com este Plano	Presidente / CODAQUI	Mar 2027	Relatório arquivado — estado: decisão arquivada

6. Bloco III — Gestão e Contabilidade (resposta à CAE n.º 15, 2025)

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
III-1	Curso não reconhecido pela ordem profissional	Protocolo com a OCPA assinado pelas duas partes (memorando de 2026 a concluir com delegação de competência formal)	Presidente / Chefe GC	Dez 2026	Protocolo assinado — estado: minuta e adenda sem assinatura do Presidente
III-2	Estágio previsto e não realizado; sem recursos para acompanhamento	Programa de estágio de GC aprovado; ≥ 3 protocolos (Administração Municipal, AGL, ENDE/Porto); supervisor designado; rubrica orçamental	Chefe GC / VPAAVE	Dez 2026	100 % dos finalistas 2026/27 em estágio — estado: 0 protocolos



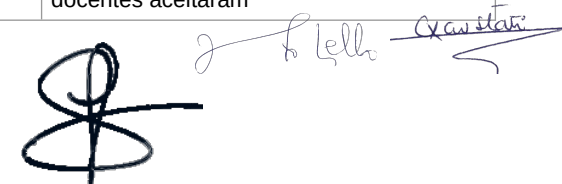
INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
III-3	Inexistência de docentes em regime de efectivo; curso dependente de colaboradores	7 docentes TI em GC a partir de 12-10-2026, 5 com mestrado (Despacho n.º 106)	CD	Out 2026	Contratos TI — estado: concurso aberto; 7 docentes aceitaram
III-4	Créditos não conformes; sem proporção de UC; grelha a rever (DP 193/18)	Ver I-3.2 e I-3.5 (GC em 2026/27)	VPAAVE / CP	2027	Proposta submetida — estado: não iniciada
III-5	Sem consulta a empregadores	Ver I-3.3: ≥ 5 empregadores de GC inquiridos em 2026	Chefe GC	Dez 2026	5 respostas — estado: 0
III-6	Sem parcerias internacionais	Ver I-9.3	Presidente	Jun 2027	1 MoU — estado: 0
III-7	Investigação: sem políticas, financiamento, incentivos nem divulgação (63,33 %)	Ver I-7.1 a I-7.5; 1 projecto de GC em 2026/27; monografias alinhadas com a linha do curso	Chefe GC / CC	Jul 2027	1 projecto; grelha de temas com linha — estado: 0
III-8	Extensão: sem contratos com a comunidade (66,67 %)	Ver I-8.2 e I-8.3; 1 acção de GC (literacia financeira / apoio a microempresas) em 2026/27	Chefe GC	Jul 2027	1 relatório semestral — estado: 0
III-9	Intercâmbio (25 %)	Ver I-9.1 a I-9.3	VPAC	Jun 2027	— estado: 0
III-10	Biblioteca: mais livros para GC	Aquisição orientada pela bibliografia obrigatória de GC (meta 80 % de cobertura)	SG	2027	Cobertura ≥ 80 % — estado: 14 %
III-11	Admissões suspensas em 2026/27 (Comunicado de 03-08-2026)	Pedido de reapreciação ao INAAREES instruído com este Plano e com as evidências III-1 a III-10; garantia de continuidade aos inscritos (anos 2–5)	Presidente	Dez 2026	Ofício ao INAAREES; resposta — estado: comunicado emitido; acto do CD proposto (Deliberação 04)

7. Bloco IV — Relações Internacionais (resposta à CAE n.º 15, 2025)

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
IV-1	Sem regulamento de funcionamento nem plano estratégico do curso	Regulamento do Departamento de RI aprovado por despacho; Plano Estratégico 2026–2030 aprovado pelo CD	Chefe RI / CD	Nov 2026	Regulamento e plano assinados — estado: redigidos, sem acto
IV-2	Estágio previsto e não realizado; sem recursos	Programa de estágio de RI aprovado; ≥ 3 protocolos (Governo Provincial, Administração Municipal, Porto de Cabinda, ONG); supervisor; rubrica	Chefe RI / VPAAVE	Dez 2026	100 % dos finalistas em estágio — estado: 0 protocolos
IV-3	Sem docentes efectivos; dependência de colaboradores (58,33 %)	7 docentes TI em RI a partir de 12-10-2026, 5 com mestrado (Despacho n.º 106)	CD	Out 2026	Contratos TI — estado: concurso aberto; 7 docentes aceitaram



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
IV-4	Duração do curso registada de formas diferentes (4 / 4,5 / 5 anos); créditos não conformes	Fixar 5 anos conforme o DE 216/17 em todos os registos (Quadro Curricular, sistema académico, PPC); ver I-3.2 e I-3.5 (RI em 2026/27)	VPAAVE	Out 2026	0 documentos com duração divergente — estado: 5 versões
IV-5	Monografias não alinhadas com as linhas de investigação; investigação 52,22 %	Grelha de temas 2026/27 com linha obrigatória; 1 projecto de RI; ver I-7	Chefe RI / CC	Jul 2027	Grelha com linha; 1 projecto — estado: 0
IV-6	Sem estudantes em extensão nem lista de actividades (16,67 %)	≥ 2 acções de extensão de RI em 2026/27 (educação cívica, cooperação transfronteiriça) com relatório semestral; 1 memorando com entidade local	Chefe RI	Jul 2027	2 relatórios; 1 memorando — estado: 0
IV-7	Intercâmbio 12,5 %; sem protocolo com instituição nacional	Protocolo nacional assinado (UON ou ISIA) em 2026; ver I-9.3	Presidente / VPAC	Dez 2026	1 protocolo nacional contra-assinado — estado: propostas sem contra-assinatura
IV-8	Sem consulta a empregadores	Ver I-3.3: ≥ 5 entidades (Governo Provincial, consulados, ONG, empresas) inquiridas em 2026	Chefe RI	Dez 2026	5 respostas — estado: 0
IV-9	Biblioteca: mais livros para RI	Aquisição orientada pela bibliografia obrigatória de RI (meta 80 %)	SG	2027	Cobertura ≥ 80 % — estado: 13 %
IV-10	Admissões suspensas em 2026/27 (Comunicado de 03-08-2026)	Pedido de reapreciação ao INAAREES instruído com este Plano e com as evidências IV-1 a IV-9; garantia de continuidade aos inscritos	Presidente	Dez 2026	Ofício e resposta — estado: comunicado emitido; acto do CD proposto (Deliberação 04)

8. Bloco V — Engenharia Informática (resposta à CAE n.º 57, Julho de 2025; Decisão n.º 033/GDG/INAAREES/MESCTI/2026)

A CAE n.º 57 avaliou o curso em 16–18 de Julho de 2025 e atribuiu-lhe 66,87 % (nível C). Indicadores com alerta: currículo (87,50 %), corpo docente (63,89 %), investigação (71,11 %), intercâmbio (37,50 %, não satisfatório) e infra-estruturas (73,92 %). A CAE registou ainda que o plano de melhoria de curso apresentado omitia a matriz linha a linha; este bloco corrige essa omissão.

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
V-1	Missão ausente do programa curricular (ind. 1 — 95,45 %)	Ver I-1.2: missão e visão na introdução do PPC (recomendação do Conselho Científico)	Chefe EI / VPAAVE	Out 2026	PPC com a missão — estado: não iniciada
V-2	Sem norma interna do gabinete de qualidade nem manual de qualidade (ind. 2)	Ver I-2.4 e I-11.2: Regulamento da CODAQUI e Manual de Auto-Avaliação aprovados em Agosto de 2026 — carregar assinados	Presidente / CODAQUI	Set 2026	Instrumentos assinados na Box — estado: por assinar

INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
V-3	Discussão do RAA por Google Forms; pouca participação (ind. 2)	Ver I-2.9: sessões presenciais de devolução por curso, com lista de presenças	CODAQUI / Chefe EI	Out 2026	Acta e presenças — estado: não iniciada
V-4	Fontes de financiamento não diversificadas (ind. 2)	Ver I-2.7; prestação de serviços do Departamento (formação digital a escolas e empresas) com receita registada	Chefe EI / Tesouraria	Jul 2027	≥ 1 contrato de prestação de serviços — estado: não iniciada
V-5	«Ausência de um sistema eficiente de gestão académica» (ind. 2)	Evidenciar o sistema académico próprio do ISPCAB: manual de utilizador, capturas de ecrã, relatório de utilização 2025/26 (99,8 % das notas lançadas)	Presidente / SG	Out 2026	Dossier do sistema no arquivo — estado: sistema em uso, dossier por fazer
V-6	Perfil do graduado incoerente com o quadro curricular; pouco relevante para o mercado (ind. 3 — 87,50 %)	Rever o perfil de saída do PPC com ≥ 3 empregadores e diplomados; ver I-3.3 e I-3.5 (revisão curricular de EI em 2027/28)	Chefe EI / CC	Jul 2027	Perfil revisto aprovado em CC; actas das consultas — estado: não iniciada
V-7	Cooperação nacional e internacional a reforçar, com foco curricular e mobilidade (ind. 3 e 9)	Ver I-9.3 e I-9.4; memorando com uma IES estrangeira de informática; protocolo UPRA formalizado	Presidente / VPAC	Jun 2027	Memorandos assinados — estado: não iniciada
V-8	Corpo docente 63,89 %: sem docentes em tempo integral com mestrado na proporção exigida; 80 % licenciados (ind. 4)	Ver I-4.1 e I-4.2: 8 docentes TI afectos a EI a partir de 12-10-2026, 7 com mestrado (Despacho n.º 106); ≥ 2 mestrandos apoiados por ano	VPAAVE / Chefe EI	Out 2026–2028	Contratos TI; matrículas em mestrado — estado: concurso aberto; 8 docentes aceitaram
V-9	Divulgação dos requisitos de entrada em jornais locais (ind. 5)	Ver I-5.2	SG	Ago 2027	Recorte datado — estado: não iniciada
V-10	Investigação 71,11 %: sem lista de investigadores por linha, sem congressos nem publicações (ind. 7)	Ver I-7.2 (projecto do Departamento 2026/27), I-7.3 (Ficha 10b), I-7.7 (Jornada de EI de 26-06-2026 com relatório); ≥ 2 comunicações em congresso por ano	Chefe EI / VPAC	2026–2027	Lista de investigadores; comunicações — estado: Jornada realizada sem relatório
V-11	Intercâmbio 37,50 %: política de mobilidade aprovada mas não implementada (ind. 9)	Ver I-9.1 e I-9.3; 1 estudante de EI no piloto de mobilidade de 2027	VPAC	Jun 2027	Relatório do piloto — estado: não iniciada
V-12	Infra-estruturas 73,92 %: sem wireless, persianas/cortinas, área de refeições, posto de primeiros socorros, convívio e desporto, acessibilidade; fraca iluminação em salas e laboratórios (ind. 10)	Ver I-10.3, I-10.4, I-10.8; wireless em todo o edifício e iluminação das salas e laboratórios em 2026/27; dossier fotográfico do posto de primeiros socorros existente	Presidente / SG	Dez 2026 – 2028	Facturas; dossier fotográfico datado — estado: não iniciada
V-13	Plano de melhoria de curso omitia a matriz linha a linha (secção 6 do relatório)	Este bloco substitui o plano de curso de 2025 e é enviado ao INAAREES com o relatório de acompanhamento	CODAQUI / Chefe EI	Out 2026	Ofício de envio — estado: não iniciada
V-14	Acreditação condicional (Decisão n.º 033/2026; certificado válido até Outubro de 2027)	Relatório de acompanhamento ao INAAREES em Março de 2027; pedido de reavaliação instruído com este Plano até Junho de 2027	Presidente / CODAQUI	Mar 2027; Jun 2027	Relatório e pedido arquivados — estado: decisão arquivada

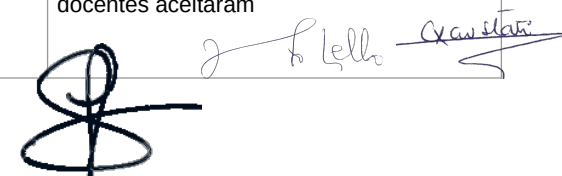


Handwritten signatures and initials: J. Lello, C. Santos

9. Bloco VI — Arquitectura e Urbanismo (resposta à CAE n.º 57, Julho de 2025; Decisão n.º 034/GDG/INAAREES/MESCTI/2026)

A CAE n.º 57 avaliou o curso em 16–18 de Julho de 2025 e atribuiu-lhe 67,00 % (nível C), com o mesmo perfil de indicadores de Engenharia Informática (gestão 96,06 %). As acções VI-2, VI-3, VI-5, VI-7, VI-9, VI-10, VI-11 e VI-13 são as do Bloco V com o Chefe do Departamento de AU como responsável; abaixo constam todas, com o que é específico do curso.

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
VI-1	Missão ausente do programa curricular (ind. 1 — 95,45 %)	Ver I-1.2; correcção de «Redes Técnicas I/II» e eliminação das referências a outra instituição (parecer do Conselho Científico); PPC corrigido aprovado pelo CC e CP	Chefe AU / CC	Out 2026	PPC corrigido — estado: não iniciada
VI-2	Sem norma interna do gabinete de qualidade nem manual de qualidade (ind. 2)	Ver I-2.4 e I-11.2: Regulamento da CODAQUI e Manual de Auto-Avaliação aprovados em Agosto de 2026 — carregar assinados	Presidente / CODAQUI	Set 2026	Instrumentos assinados na Box — estado: por assinar
VI-3	Discussão do RAA por Google Forms; pouca participação (ind. 2)	Ver I-2.9: sessões presenciais de devolução por curso, com lista de presenças	CODAQUI / Chefe AU	Out 2026	Acta e presenças — estado: não iniciada
VI-4	Fontes de financiamento não diversificadas (ind. 2)	Ver I-2.7; prestação de serviços do atelier de AU à Administração Municipal (levantamentos, anteprojectos — 4 projectos em 2025/26) com contrato e receita	Chefe AU / Tesouraria	Jul 2027	≥ 1 contrato — estado: projectos feitos sem contrato
VI-5	«Ausência de um sistema eficiente de gestão académica» (ind. 2)	Evidenciar o sistema académico próprio do ISPCAB: manual de utilizador, capturas de ecrã, relatório de utilização 2025/26 (99,8 % das notas lançadas)	Presidente / SG	Out 2026	Dossier do sistema no arquivo — estado: sistema em uso, dossier por fazer
VI-6	Perfil do graduado incoerente com o quadro curricular; pouco relevante para o mercado (ind. 3 — 87,50 %)	Consulta à Ordem dos Arquitectos de Angola, ao INOTU e à Administração Municipal; ver I-3.3 e I-3.5 (revisão curricular de AU em 2027/28)	Chefe AU / CC	Jul 2027	Perfil revisto aprovado em CC — estado: não iniciada
VI-7	Cooperação nacional e internacional a reforçar, com foco curricular e mobilidade (ind. 3 e 9)	Ver I-9.3 e I-9.4; memorando com uma IES estrangeira de informática; protocolo UPRA formalizado	Presidente / VPAC	Jun 2027	Memorandos assinados — estado: não iniciada
VI-8	Corpo docente 63,89 %: sem docentes em tempo integral com mestrado na proporção exigida; 80 % licenciados (ind. 4)	Ver I-4.1 e I-4.2: 2 docentes TI afectos a AU a partir de 12-10-2026 (Despacho n.º 106); ≥ 2 docentes TI com mestrado afectos a AU em 2027/28; ≥ 2 mestrandos apoiados por ano	VPAAVE / Chefe AU	2026–2028	Contratos TI — estado: concurso aberto; 2 docentes aceitaram



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE CABINDA — ISPCAB

Autorizado pelo Decreto Presidencial n.º 168/12, de 24 de Julho — Diário da República, I Série, n.º 141, de 24 de Julho de 2012
Plano de Melhoria Institucional 2026–2029 — matrizes de acções

N.º	Recomendação / fraqueza da CAE	Acção	Responsável	Prazo	Indicador de cumprimento e estado em 23-09-2026
VI-9	Divulgação dos requisitos de entrada em jornais locais (ind. 5)	Ver I-5.2	SG	Ago 2027	Recorte datado — estado: não iniciada
VI-10	Investigação 71,11 %: sem lista de investigadores por linha, sem congressos nem publicações (ind. 7)	Ver I-7.2 (projecto do Departamento 2026/27), I-7.3 (Ficha 10b), I-7.7 (Jornada de AU de 26-06-2026 com relatório); ≥ 2 comunicações em congresso por ano	Chefe AU / VPAC	2026–2027	Lista de investigadores; comunicações — estado: Jornada realizada sem relatório
VI-11	Intercâmbio 37,50 %: política de mobilidade aprovada mas não implementada (ind. 9)	Ver I-9.1 e I-9.3; 1 estudante de AU no piloto de mobilidade de 2027	VPAC	Jun 2027	Relatório do piloto — estado: não iniciada
VI-12	Infra-estruturas 73,92 % (ind. 10) — idem V-12; atelier de projecto	Ver V-12; atelier de projecto com iluminação e mesas de desenho (Plano de Investimento, I-10.8)	Presidente / SG	Dez 2026 – 2028	Facturas; dossier fotográfico — estado: não iniciada
VI-13	Plano de melhoria de curso omitia a matriz linha a linha (secção 6 do relatório)	Este bloco substitui o plano de curso de 2025 e é enviado ao INAAAREES com o relatório de acompanhamento	CODAQUI / Chefe AU	Out 2026	Ofício de envio — estado: não iniciada
VI-14	Acreditação condicional (Decisão n.º 034/2026; certificado válido até Outubro de 2027)	Relatório de acompanhamento ao INAAAREES em Março de 2027; pedido de reavaliação instruído com este Plano até Junho de 2027	Presidente / CODAQUI	Mar 2027; Jun 2027	Relatório e pedido arquivados — estado: decisão arquivada



10. Calendário-resumo

Período	Marcos
Set–Dez 2026	Concurso interno e contratos de 30 docentes em tempo integral, com início a 12-10-2026 (I-4.1); actos de aprovação e assinatura dos instrumentos (I-1.1, I-2.4, I-3.1, I-3.2, I-7.1, I-8.1, I-9.1); fichas de funções do PTA; nomeações (gabinetes, laboratórios, CODAQUI); programas e protocolos de estágio de GC e RI; devolução de resultados; inventário; pedidos de reapreciação de GC e RI ao INAAREES; envio dos Blocos II, V e VI ao INAAREES como planos de melhoria de curso de ENF, EI e AU
Jan–Jul 2027	1.º ciclo de avaliação de desempenho; 5 projectos de investigação; 1 acção de extensão por curso; 3 memorandos com a comunidade; 1 memorando internacional; piloto de mobilidade; obras de acessibilidade e água no laboratório; Regulamento Académico novo; propostas de revisão curricular de GC e RI; RAA 2728; relatórios de acompanhamento (Março) de ENF, EI e AU e pedidos de reavaliação (Junho) de EI e AU — certificados válidos até Outubro de 2027
2027/28	+4 PTA; revisão curricular de AU e EI; área de refeições e convívio; cobertura bibliográfica $\geq 80\%$
2028/29	30 docentes TI mantidos ($\geq 25\%$), pelo menos metade com mestrado; mestres e doutores $\geq 50\%$; rácio estudantes/PTA ≤ 50 ; revisão curricular de ENF; 25 % dos docentes com publicação afiliada

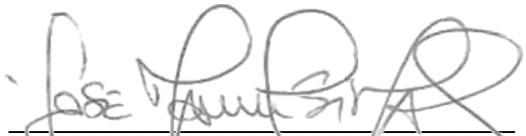
11. Monitorização e avaliação do Plano

A monitorização do Plano compete à Comissão de Qualidade, Avaliação e Desenvolvimento Institucional (CODAQUI), que apresenta ao Conselho Directivo um relatório trimestral de progresso, com o estado de cada acção (não iniciada / em execução / concluída) e a evidência correspondente, e ao INAAREES um relatório anual. Enquanto durar a substituição do coordenador da CODAQUI, o Vice-Presidente para os Assuntos Académicos assegura a coordenação. O cumprimento das acções é integrado no Relatório de Auto-Avaliação seguinte (RAA 2728). O Plano é revisto anualmente pelo Conselho Directivo, ouvidos os Chefes de Departamento e o Presidente da Associação de Estudantes.

12. Aprovação

O presente Plano foi proposto pela Comissão de Auto-Avaliação na sua reunião de 28 de Setembro de 2026 (Acta n.º 05/CAA/2026), aprovado pelo Conselho Directivo pela Deliberação n.º 07/CD-ISPCAB/2026, de 28 de Setembro de 2026, ouvidos os Chefes de Departamento e o Presidente da Associação de Estudantes nos termos do artigo 31.º, n.º 2, alínea f) do Estatuto Orgânico, e homologado pelo Despacho n.º 105/GP-ISPCAB/2026, de 28 de Setembro de 2026, conjuntamente com o Relatório de Auto-Avaliação Institucional.

Cabinda, 28 de Setembro de 2026


Eng.º José Manuel Braz de Cabedo Simas
 Presidente do ISPCAB (Presidente do Conselho Directivo)


Xavier Soca Tati
 Secretário-Geral


Jacinto Luemba Lello
 Visto — Coordenador da Comissão de Auto-Avaliação