

SÍNTESE DO RELATÓRIO DE AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2026

Ciclo RAA 2627 · ano lectivo de 2025/2026 · Relatório aprovado pela Deliberação n.º 07/CD-ISPCAB/2026 e homologado pelo Despacho n.º 105/GP-ISPCAB/2026, de 28 de Setembro, e apresentado no Modelo de RAA Institucional do INAAAREES em 30 de Setembro de 2026 (Ofícios n.os 086 e 087/GP-ISPCAB/2026)

Esta síntese segue a estrutura do Relatório remetido ao INAAAREES e é divulgada à comunidade académica nos termos do artigo 21.º, alínea e), do Decreto Presidencial n.º 203/18, de 30 de Agosto, e do Capítulo VIII do Manual de Auto-Avaliação do ISPCAB. O Relatório completo e o Plano de Melhorias Institucional podem ser consultados no sítio institucional (página Auto-avaliação) e na Secretaria-Geral.

1. Como se fez

A Comissão de Auto-Avaliação aplicou onze questionários entre 26 de Agosto e 22 de Setembro de 2026 e verificou o arquivo de evidências dos onze indicadores do INAAAREES entre 20 e 24 de Setembro. Um critério medido por inquérito conta como cumprido quando o índice de respostas positivas chega a 60 % e a taxa de resposta do estrato a 20 %.

Estrato	Respostas	Observação
Estudantes	360 e 363	20,9 % e 21,0 % dos 1.726 estudantes regulares; recolha presencial de 1 a 19 de Setembro
Docentes e investigadores	51	43,6 % dos 117 docentes (Inquérito de Satisfação)
Pessoal técnico-administrativo	16	62 % dos 26 trabalhadores
Órgãos de direcção e chefias	6	
Diplomados	26	Indicativo: taxa de resposta abaixo de 20 %
Entidades de estágio e ordens profissionais	7 e 3	Indicativo

2. Pontos fortes e pontos fracos por indicador

Missão e PDI

Pontos fortes	Pontos fracos
Missão aprovada, integrada no PDI 2020–2035 e considerada relevante para Cabinda e para o País por 83 % dos estudantes Divulgada por vários canais; objectivos do PDI conhecidos por 70 % dos estudantes	Metade dos estudantes só conhece a missão «em parte»; 15 % nunca a viram Sem relatório de execução do ciclo 2020–2025

Gestão

Pontos fortes	Pontos fracos
Igualdade de oportunidades percebida por 82 % dos estudantes Gestão académica corrente com 96 % de satisfação dos docentes Conjunto normativo revisto e aprovado entre Agosto e Setembro de 2026	Um terço dos estudantes nunca viu resultados de avaliações Um terço das reclamações apresentadas ficou sem resposta; só seis em dez sabem a que serviço se dirigir Avaliação do desempenho não notificada por escrito a parte dos avaliados

Currículo (indicador obrigatório)

Pontos fortes	Pontos fracos
Cinco projectos pedagógicos de 2026 em versão única; normas de avaliação conhecidas por 81 % dos estudantes Métodos de ensino adequados para quatro em cada cinco estudantes	Sistema de créditos desconhecido por três em dez estudantes Estágio previsto e não realizado em Gestão e Contabilidade e em Relações Internacionais

Corpo docente (obrigatório)

Pontos fortes	Pontos fracos
Corpo docente estável; 88 % fizeram formação; Plano de Formação 2026/2027 aprovado Trinta docentes passam a tempo integral a 12 de Outubro de 2026, dezoito deles mestres (Despacho n.º 106/GP-ISPCAB/2026)	À data da verificação só seis docentes em tempo integral (5 %) 37 % de mestres e doutores; remuneração e meios digitais concentram as queixas

Corpo discente

Pontos fortes	Pontos fracos
Satisfação global de 73 % e com o apoio prestado de 79 %; nenhum curso abaixo do limiar Taxa de aprovação de 90,9 %; 215 trabalhos de fim de curso defendidos	Um quarto dos estudantes insatisfeito; 27 % não recomendariam o ISPCAB Atendimento, cobrança de propinas e articulação dos serviços como primeira causa de insatisfação Sem lista de contactos de diplomados

Pessoal técnico-administrativo

Pontos fortes	Pontos fracos
Satisfação de 100 % nos quatro grupos de questões do Manual; boa relação com as chefias	Resultado da avaliação não entregue por escrito a quatro em dez Rácio de 1 trabalhador para 70 estudantes (padrão 1:50)

Investigação e extensão (obrigatórios)

Pontos fortes	Pontos fracos
Regulamentos e linhas de investigação aprovados; dotações de 24 e 10 milhões de kwanzas Extensão real em 2025/2026: campanhas de Enfermagem, feira de saúde, projectos de Arquitectura, Olimpíada de Informática	16 dos 19 critérios da investigação e 10 dos 15 da extensão sem prova documental Produção científica concentrada em poucos docentes; extensão concentrada em Enfermagem

Intercâmbio e cooperação

Pontos fortes	Pontos fracos
23 protocolos de cooperação nacionais assinados Política de mobilidade aprovada	Nenhuma parceria internacional; acções de mobilidade declaradas sem registo

Infra-estruturas (obrigatório)

Pontos fortes	Pontos fracos
Laboratórios, computadores e internet acima do limiar; 3.237 títulos entre biblioteca física e virtual Plano de Investimento 2026–2028 aprovado	Biblioteca e salas de aula são as infra-estruturas pior avaliadas (67 % e 69 %) Cobertura das bibliografias obrigatórias de 23 %; sem sala de docentes equipada

Cumprimento da legislação

Pontos fortes	Pontos fracos
Cursos autorizados; projectos pedagógicos e Regulamento de Créditos conformes Resposta formal às quatro avaliações externas	Sem avaliação anual do grau de cumprimento da legislação; execução dos instrumentos ainda recente

3. O que muda: Plano de Melhorias Institucional 2026-2029

O Plano tem um bloco institucional de 58 acções e um bloco por curso, cada uma com responsável, prazo e evidência. As metas centrais são trinta docentes em tempo integral a partir de 12 de Outubro de 2026, mestres e doutores em metade do corpo docente até 2028/2029, 80 % de cobertura das bibliografias obrigatórias, um projecto de investigação por Departamento em 2026/2027 e relatórios de extensão em todos os cursos. Acções de prioridade alta com prazo mais curto:

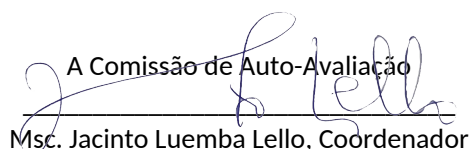
Acção	Responsável	Prazo
Contratos de 30 docentes em tempo integral (Despacho n.º 106/GP-ISPCAB/2026)	Presidente · CD	12-10-2026
Responsável pela comunicação aos estudantes; resultados e normas no Portal, sítio e placar em dez dias; sessão de devolução do RAA	SG · CODAQUI	Out. 2026
Coordenador da tutoria e responsável do GIPAS; gabinetes apresentados no acolhimento e no Guia do Discente	Presidente · VPAAVE · Psicopedagogia	Out. 2026
Matriz de créditos afixada por Departamento e entregue na matrícula	VPAC · Secretaria Académica	Matrícula 2026/27
Registo único de sugestões e reclamações, com resposta em quinze dias	Secretário-Geral	Nov. 2026
Norma de atendimento; a cobrança deixa de impedir o acto académico; prazo de publicação das pautas	SG · VPAAVE	Dez. 2026
Calendário de pagamentos aos docentes e recibo em cada pagamento; sala de docentes equipada	Presidente · Tesouraria · Informática	Dez. 2026 · Fev. 2027
Notificação escrita de todas as avaliações do desempenho	SG · CODAQUI	Dez. 2026
Um projecto de investigação por Departamento; relatório de cada acção de extensão	VPAC · Chefes de Departamento	Out. 2026 · Jul. 2027
Aquisição de bibliografia orientada pelos programas até 80 % de cobertura	SG · Biblioteca	2026-2027

A CODAQUI acompanha o Plano e informa o Conselho Directivo de três em três meses; o relatório de acompanhamento vai ao INAAARES em Março de 2027.

4. Como participar

Os resultados são apresentados em sessão pública aberta a estudantes, docentes e pessoal, com data e local anunciados no sítio institucional e nos placares. As observações sobre o Relatório ou o Plano podem ser entregues na Secretaria-Geral ou enviadas para geral@ispcab.co.ao até 28 de Outubro de 2026, e ficam registadas.

Cabinda, 30 de Setembro de 2026


 A Comissão de Auto-Avaliação
 Msc. Jacinto Luemba Lello, Coordenador